COMUNE DI CANAL SAN BOVO

PROVINCIA DI TRENTO

COPIA

DETERMINAZIONE
del Funzionario Responsabile del

SERVIZIO FINANZIARIO

Numero **259**

di data **22/10/2026**

Oggetto: **ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA SCUOLA INFANZIA A.S. 2026/2027 DA IN UFFICIO DI PONZIANI MARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la necessità di acquisire, come da richiesta del Servizio attività educative per l'infanzia Circolo di coordinamento n. 2 ns. prot. 6089/2026, ulteriore materiale di cancelleria per la scuola dell'infanzia di Canal San Bovo anno scolastico 2026/2027;

RILEVATA la necessità di affidare tale incarico ad apposita Ditta specializzata in tali prodotti;

RICHIESTO in merito un preventivo di spesa a In Ufficio di Ponziani Mario con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN);

VISTO il preventivo di In Ufficio di Ponziani Mario con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) per il materiale richiesto per €. 79,30= IVA compresa ns. prot. N. 6471/2026;

VISTA la L.P. 23/1990 (art. 21 comma 4 e art. 36 ter 1 comma 6 esenzione da mercato elettronico) e che il contratto potrà essere perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;

VISTI gli artt. 14 e 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm. ed ii. (Codice dei contratti pubblici) secondo cui la soglia prevista dalla normativa statale per l'affidamento diretto di servizi e forniture è di importo inferiore a € 140.000,00=, anche senza la consultazione di più operatori economici;

VISTA la procedura di affido diretto a In Ufficio di Ponziani Mario con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) su piattaforma Contracta della PAT, dd. 22/10/2026 procedura AD5 registro di sistema PI397012-26 CIG: BD786364A7;

VISTO il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 2/2018;

VISTO il regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale 15 dd 29.03.2018, e ss.mm.;

VISTI il Dlgs 207/2000 e il Dlgs 118/2011 e la normativa provinciale e regionali di recepimento;

VISTO il bilancio di previsione 2026-2028 e il DUP 2026-2028, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 dd. 22/12/2025;

VISTO il Peg per l'anno 2026, approvato con deliberazione giuntale n. 1 dd. 09/01/2026 e s.m.;

VISTO il P.I.A.O. piano integrato di attività e organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 dd. 27/03/2026 e s.m.;

VISTO l'atto del Sindaco di nomina dei responsabili dei servizi comunali di data 09/01/2026;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Canal San Bovo;

ACQUISITO il visto in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa espresso dalla responsabile della ragioneria;

ACQUISITO il visto favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto, espresso dalla responsabile del Servizio Finanziario comunale;

d e t e r m i n a

1.Di acquistare, per i motivi espressi in narrativa, da In Ufficio di Ponziani Mario con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN), il materiale di cui in premessa, come da preventivo ns. prot. N. 6471/2026 agli atti per un costo complessivo di € 79,30= IVA di legge compresa;

2.Di dare atto che il perfezionamento dell'incarico verrà effettuato tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;

3.Di impegnare a bilancio 2026/2028 esercizio 2026 la spesa complessiva di cui al punto 1) con imputazione al cap. 10412/1 dando atto che la fornitura sarà attivata entro il mese di novembre dell'anno 2026;

4.Di corrispondere alla ditta di cui al punto 1) a prestazione ultimata e su presentazione di regolare fattura, il compenso di cui al punto 1) (IVA di Legge compresa soggetta a split payment), come da preventivo di spesa agli atti;

5.Di dare evidenza che avverso le determinazioni sono ammessi i seguenti ricorsi:

a) Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs 02 luglio 2010 n. 104;

b) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE

F.to Scalet Claudia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

CODICE IMPEGNO	ESERCIZIO	CAPITOLO	ARTICOLO	ANNO CAPITOLO	CODICE DI BILANCIO	IMPORTO
DRAG25926 1	2026	10412	1	2026	1.04.01.02.00	79,30
					Totale	**79,30**

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Scalet Claudia

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì 22/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e art. 16 del vigente Regolamento dell'informazione sull'attività comunale attraverso la rete civica e di gestione dell'albo pretorio elettronico, si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo comunale e all'Albo informatico per giorni 10 consecutivi dal 22/10/2026 al 01/11/2026.

Canal San Bovo, lì 22/10/2026

IL Segretario Comunale

F.to Sperandio Lino