



COMUNE DI CANAL SAN BOVO

PROVINCIA DI TRENTO

COPIA

DETERMINAZIONE del Funzionario Responsabile del **SERVIZIO BIBLIOTECA**

Numero **171**
di data **06/07/2026**

Oggetto: **Il mio primo libro in dono. Affidamento incarico e impegno della spesa.**

OGGETTO: Il mio primo libro in dono. Affidamento incarico e impegno della spesa.

CIG BC41846525

LA RESPONSABILE

Premessa.

La Biblioteca comunale di Canal San Bovo organizza e promuove numerose iniziative di promozione del libro e della lettura rivolte in particolar modo a bambini e giovani, con l'obiettivo di "creare e rafforzare l'abitudine alla lettura nei bambini dalla nascita all'età adulta" (Manifesto IFLA-Unesco delle biblioteche pubbliche 2022).

Inoltre la Biblioteca collabora proficuamente con le scuole del territorio, come previsto anche all'art. 2, comma g, del vigente Regolamento della Biblioteca Comunale di Canal San Bovo che individua tra finalità e compiti "la collaborazione, anche come centro di informazione, con le associazioni e gli enti culturali operanti nel territorio, in particolare con la scuola".

Nelle attività previste, anche per dare continuità alle iniziative ricorrenti per l'avvicinamento al libro e alla biblioteca per i ragazzi in età scolare e prescolare c'è il progetto "Il primo libro in dono", per la valorizzazione del libro e della lettura.

Considerato il successo dell'iniziativa dell'anno scorso che ha coinvolto i bambini che frequentano la scuola dell'infanzia a Lausen che il prossimo mese di settembre andranno alla Scuola Primaria, quale incentivo alla lettura;

Dato atto che, in accordo con le insegnanti della Scuola dell'infanzia, si è programmato un momento specifico durante la "Festa di consegna dei diplomi ai grandi", in cui verranno consegnate le tessere di iscrizione alla Biblioteca, ci sarà una lettura da parte della bibliotecaria e la consegna di un libro in dono da parte dell'Assessora alla cultura;

Stabilito quindi di dare attuazione all'iniziativa anche per il 2026;

Valutato di procedere all'affidamento dell'incarico ad un fornitore specializzato, ovvero una libreria con esperienza qualificata nel settore bambini/ragazzi, data la particolare natura dei libri adatti al progetto "Il primo libro in dono" (devono esser selezionati libri scritti con un linguaggio adatto alle bambine e ai bambini che nel 2026 compiono sei anni, devono esser privilegiati titoli diversi, ma della stessa collana, in quanto dono a bambini della stessa età, provenienti dagli stessi paesi e frequentanti la stessa classe);

Visto il preventivo di spesa di data 01.07.2026, prot. n.4224 dd.02.07.2026 da parte di Agorà Libreria Editrice srl relativo alla fornitura di quattordici libri con le caratteristiche sopra descritte e che ha offerto uno sconto sul prezzo di copertina pari al 20% su ogni titolo per un importo complessivo di Euro 67,20= (IVA inclusa e/o assolta dall'editore);

Ritenuto pertanto opportuno affidare, senza espletare un confronto concorrenziale, a Agorà Libreria Editrice srl l'incarico per la fornitura di quattordici libri per il progetto "Il mio primo libro in dono", per un importo complessivo di 67,20= Euro (IVA inclusa e/o assolta dall'editore);

Acquisita ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 per importi inferiori a € 40.000,00, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte dei prestatori di servizio in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti a protocollo comunale n. 2257 dd.07.04.2026;

Ritenuto pertanto necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 67,20= e affidare il relativo incarico;

Visto che, ai sensi dell'art. 50, c. 1-2 del decreto legislativo n. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", qualora l'importo contrattuale non ecceda € 140.000,00 il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

Appurato che l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

e che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Considerato che l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'art. 19 ter della L.P. 2/2016 che disciplina il principio di rotazione negli affidamenti di contratti pubblici e tenuto conto della deliberazione della Giunta Provinciale n. 43 dd. 23.01.2026 avente ad oggetto "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2. Revisione deliberazione n. 307/2020";

Accertato che il presente provvedimento è assunto nel rispetto del principio di rotazione, in quanto, ai sensi del punto 3 delle Linee guida sopracitata è consentito derogare all'applicazione del principio per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 Euro;

Dato atto che il contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che la Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è la sottoscritta Responsabile del Servizio Biblioteca, Elena Corona;

Dato atto della insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi per il Responsabile firmatario del presente provvedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché della L.P. n. 23/1992;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

Visto la Legge provinciale 09.12.2015, n. 18;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale
n. 15 del 29.03.2018;

Visto il vigente Regolamento della Biblioteca Comunale di Canal San Bovo;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Visto il Dlgs n. 267/2000 TU enti locali e il Dlgs n. 118/2011 nonché la normativa regionale TAA e provinciale di Trento di recepimento;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 e il DUP 2026/2028, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 dd. 22.12.2025;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dd. 09.01.2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 dd. 06.03.2026 ad oggetto: "Modifica al PEG piano esecutivo di gestione PEG 2026/2028 e nomina responsabile Servizio Biblioteca";

Visto il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 dd. 27.03.2025;

Visto l'atto del Sindaco di nomina dei Responsabili dei Servizi Comunali di data 09.01.2026;

d e t e r m i n a

1. di affidare a Libreria Editrice Agorà Srl di Feltre (PI 00942950254) la fornitura dei libri per il progetto "Il primo libro in dono", per un importo complessivo di Euro 67,20=, così come meglio dettagliato in premessa – CIG BC41846525;
2. di dare atto che con documento unico di Regolarità Contributiva rilasciato con Prot. INPS_50063975 con scadenza 23.07.2026 dal quale risulta che Libreria Editrice Agorà Srl è in regola con gli adempimenti;
3. di dare atto che la spesa derivante di Euro 67,20= trova imputazione al Capitolo 10512/2 del Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio 2026 che presenta l'adeguato stanziamento e la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che al pagamento delle suddette spese si provvederà su presentazione delle relative fatture o note, debitamente vistate dalla Responsabile del Servizio Biblioteca;
5. di dare atto che la parte contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010. n. 136, obbligandosi a comunicare entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
6. di dare atto inoltre che i contratti sono comunque risolti, ai sensi del comma 8 dell'articolo 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dagli incarichi in oggetto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.;
7. di precisare che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. di precisare che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5 dell'allegato 1 del D.Lgs 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE
F.to Corona biblioteca Elena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

CODICE IMPEGNO	ESERCIZIO	CAPITOLO	ARTICOLO	ANNO CAPITOLO	CODICE DI BILANCIO	IMPORTO
----------------	-----------	----------	----------	------------------	--------------------	---------

Totale

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.to Scalet Claudia

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì 06/07/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e art. 16 del vigente Regolamento dell'informazione sull'attività comunale attraverso la rete civica e di gestione dell'albo pretorio elettronico, si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo comunale e all'Albo informatico per giorni 10 consecutivi dal 06/07/2026 al 16/07/2026.

Canal San Bovo, lì 06/07/2026

IL Segretario Comunale
F.to Sperandio Lino