



COMUNE DI CANAL SAN BOVO

PROVINCIA DI TRENTO

COPIA

DETERMINAZIONE del Funzionario Responsabile del **SERVIZIO BIBLIOTECA**

Numero **88**
di data **09/04/2026**

Oggetto: **Biblioteca comunale - affidamento incarico e impegno di spesa per laboratori di promozione della lettura a scuola.**

OGGETTO: Biblioteca comunale - affidamento incarico e impegno di spesa per laboratori di promozione della lettura a scuola.

CIG: BB3041CF02

Premessa.

La Biblioteca comunale di Canal San Bovo organizza e promuove numerose iniziative di promozione del libro e della lettura rivolte in particolar modo a bambini e giovani, con l'obiettivo di "creare e rafforzare l'abitudine alla lettura nei bambini dalla nascita all'età adulta" (Manifesto IFLA-Unesco delle biblioteche pubbliche 2022).

Inoltre la Biblioteca collabora proficuamente con le scuole del territorio, come previsto anche all'art. 2, comma g, del vigente Regolamento della Biblioteca Comunale di Canal San Bovo che individua tra finalità e compiti "la collaborazione, anche come centro di informazione, con le associazioni e gli enti culturali operanti nel territorio, in particolare con la scuola".

Tra le varie attività di collaborazione proposte alle scuole (con lettera inviata ad inizio anno agli insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio, agli atti con prot. n. 5569 dd. 17/09/2025), la Biblioteca prevede la possibilità di organizzare a scuola "laboratori e attività di promozione della lettura tenuti da esperti e professionisti". A tal riguardo, sono stati inviate agli insegnanti referenti diverse proposte giunte alla Biblioteca.

Le insegnanti della Scuola Primaria hanno aderito all'iniziativa e si sono individuati quattro laboratori, tenuti dalla professionista Elisa Bort, da proporre alle classi della scuola primaria, come di seguito:

- per la classe prima: *Ho scritto un libro per te... ed è questo* – L'incontro ha una durata di circa tre ore. Partendo dall'albo illustrato "Ho scritto un libro per te (ma non è questo)" scritto da Angelo Mozzillo si svilupperà un laboratorio dove i bambini realizzeranno un proprio albo illustrato da dedicare alla mamma, al papà o ad una figura importante e di riferimento nella loro vita;
- per la classe seconda: *Animaliamo* - Questa proposta, la cui durata è di circa 3 ore, prevede nel corso della prima ora la lettura di alcune storie sugli animali del bosco (ma non solo!) e la successiva realizzazione da parte dei bambini di alcuni animaletti;
- per la classe terza: *Inventiamo un libro!* – L'incontro ha una di circa tre ore e prevede un laboratorio in cui i bambini realizzeranno dei libri con le proprie mani, utilizzando anche materiali di recupero e di riciclo;
- per la classe quarta: *A spasso nel tempo, inventiamo un libro* – L'incontro della durata di tre ore e mezza in cui i bambini realizzeranno dei libri con le proprie mani, utilizzando anche materiali di recupero e di riciclo, legato ad uno specifico periodo storico (da concordare anticipatamente con l'insegnante di riferimento);
- per la classe quinta: *Che difficile crescere! "Se fossi..."* – Il laboratorio, della durata di circa tre ore, è studiato per affrontare il difficile tema del cambiamento interiore e della crescita, ma è anche un

laboratorio sull'accettazione della trasformazione e sul concetto di "normalità". Partendo dall'albo illustrato "Se fossi Ugo" (vincitore del Superpremio Andersen "Gualtiero Schiaffino" 2025) scritto da Sergio Olivotti ed illustrato da Giulia Pastorino.

I laboratori si terranno nella primavera del 2026, fra marzo ed aprile, in date da concordare con gli insegnanti e comunque entro la fine dell'anno scolastico 2025/2026.

Sentita a riguardo l'esperta Elisa Bort, che ha confermato la disponibilità a condurre i laboratori meglio descritti in premessa e ha presentato una proposta definitiva, assunta a protocollo comunale n.2259 del 7 aprile 2026;

Visto il preventivo allegato alla sopracitata proposta da Elisa Bort, che per la progettazione e lo svolgimento delle attività richiede un compenso totale di € 2.107,00=, così dettagliato:

- attività *"Ho scritto un libro per te... ed è questo"*: € 190,00=;
- attività *"Animaliamo"*: € 390,00=;
- attività *"Inventiamo un libro!"*: € 390,00=;
- attività *"A spasso nel tempo, inventiamo un libro"*: € 440,00=;
- attività *"Che difficile crescere! "Se fossi..."*: € 390,00=;
- spese di viaggio totali: presunti € 105,00=;
- rimborso marca da bollo virtuale: € 2,00=

Atteso che le prestazioni hanno natura culturale, che difficilmente si prestano ad una comparazione e che non sussiste peraltro margine discrezionale di operatività in capo al Responsabile del Servizio in quanto, trattandosi di affidamenti di incarichi a soggetti già opportunamente selezionati, anche in funzione della congruità ed opportunità didattica, nonché dell'economicità della prestazione;

Dato atto che la dottoressa Elisa Bort, esperta di letteratura per l'infanzia ha comprovata professionalità ed efficacia nello svolgere attività di promozione della lettura, laboratori, letture animate ed ad alta voce e ha svolto in maniera ottimale incarichi simili presso altre biblioteche trentine;

Ritenuto pertanto opportuno affidare, senza espletare un confronto concorrenziale a Elisa Bort l'incarico per la conduzione di cinque incontri per la scuola primaria per un importo complessivo di 2.107,00= Euro;

Acquisita ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 per importi inferiori a € 40.000,00, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte dei prestatori di servizio in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti a protocollo comunale n. 2259 dd.07.04.2026;

Dato atto che la prestazione rientra tra quelle di lavoro autonomo senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014, in regime forfettario con compenso non soggetto a ritenute d'acconto ai sensi della legge 190/2014 art. 1 comma 67;

Visto che, ai sensi dell'art. 50, c. 1-2 del decreto legislativo n. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", qualora l'importo contrattuale non ecceda € 140.000,00 il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

Appurato che l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

e che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Considerato che l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'art. 19 ter della L.P. 2/2016 che disciplina il principio di rotazione negli affidamenti di contratti pubblici e tenuto conto della deliberazione della Giunta Provinciale n. 43 dd. 23.01.2026

avente ad oggetto “Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2. Revisione deliberazione n. 307/2020”;

Accertato che il presente provvedimento è assunto nel rispetto del principio di rotazione, in quanto, ai sensi del punto 3 delle Linee guida sopracitata è consentito derogare all'applicazione del principio per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 Euro;

Dato atto che il contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che la Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è la sottoscritta Responsabile del Servizio Biblioteca, Elena Corona;

Dato atto della insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi per il Responsabile firmatario del presente provvedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché della L.P. n. 23/1992;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

Visto la Legge provinciale 09.12.2015, n. 18;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29.03.2018;

Visto il vigente Regolamento della Biblioteca Comunale di Canal San Bovo;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Visto il Dlgs n. 267/2000 TU enti locali e il Dlgs n. 118/2011 nonché la normativa regionale TAA e provinciale di Trento di recepimento;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 e il DUP 2026/2028, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 dd. 22.12.2025;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dd. 09.01.2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 dd. 06.03.2026 ad oggetto: “Modifica al PEG piano esecutivo di gestione PEG 2026/2028 e nomina responsabile Servizio Biblioteca”;

Visto il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 dd. 27.03.2025;

Visto l’atto del Sindaco di nomina dei Responsabili dei Servizi Comunali di data 09.01.2026;

d e t e r m i n a

1. di affidare all’esperta Elisa Bort l’incarico per la conduzione di cinque incontri per la Scuola primaria, come da dettagli meglio espressi in premessa, verso un compenso di Euro 2.107,00=, CIG: BB3041CF02;

2. di dare atto che con documento unico di Regolarità Contributiva rilasciato con Prot. INPS_50139737 con scadenza 29.07.2026 risulta che Elisa Bort è in regola con gli adempimenti;
3. di impegnare la spesa di Euro 2.107,00= al Capitolo 10513/5 del bilancio di previsione 2026/2028 - esercizio 2026, che presenta l'adeguato stanziamento e la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che al pagamento della suddetta spesa si provvederà su presentazione delle relative fatture e o note, debitamente vistate dalla Responsabile del Servizio Biblioteca;
5. di dare atto che le parte contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, obbligandosi a comunicare entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
6. di dare atto che il contratto è comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'articolo 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dall'incarico in oggetto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.;
7. di precisare che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. di precisare che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5

IL RESPONSABILE DEL Servizio Biblioteca

dell'allegato 1 del D.Lgs 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE

F.to Corona Elena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

CODICE IMPEGNO	ESERCIZIO	CAPITOLO	ARTICOLO	ANNO CAPITOLO	CODICE DI BILANCIO	IMPORTO
----------------	-----------	----------	----------	------------------	--------------------	---------

						Totale

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Scalet Claudia

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì 09/04/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e art. 16 del vigente Regolamento dell'informazione sull'attività comunale attraverso la rete civica e di gestione dell'albo pretorio elettronico, si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo comunale e all'Albo informatico per giorni 10 consecutivi dal 09/04/2026 al 19/04/2026.

Canal San Bovo, lì 09/04/2026

IL Segretario Comunale

F.to Sperandio Lino