



COMUNE DI CANAL SAN BOVO

PROVINCIA DI TRENTO

COPIA

DETERMINAZIONE del Funzionario Responsabile del **SERVIZIO SEGRETERIA**

Numero **299**
di data **27/12/2024**

Oggetto: **Adesione alla piattaforma digitale Media Library On Line e incarico alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A per l'anno 2025. CIG B506EAE90B**

PREMESSO CHE la Biblioteca comunale di Canal San Bovo, a partire dal 2012, unitamente ad altre 77 biblioteche del Sistema Bibliotecario Provinciale aderisce alla Piattaforma elettronica Media Library On Line, che offre servizi di editoria digitale agli utenti iscritti alla Biblioteca. Gli utenti iscritti alla piattaforma al 31 ottobre 2024 risultano essere 51.688 di cui 30.589 attivi, con un incremento di circa 2.573 utenti attivi in un anno. Nel corso dell'ultimo anno gli accessi medi mensili alla piattaforma sono stati 78.842; 95.592 le consultazioni dell'edicola e 6.705 i download degli ebook. I titoli disponibili sono 65.396;

TENUTO CONTO che la quota annuale di abbonamento è a carico della Provincia che cura altresì i rapporti con la ditta fornitrice Horizons Unlimited H.U. S.p.A in relazione alla gestione delle procedure di acquisto dei documenti e degli abbonamenti a riviste e quotidiani on-line, il Prestito interbibliotecario digitale (PID) e il portale MLOL Trentino; mentre le biblioteche aderenti garantiscono il sostegno finanziario per il servizio fornito per l'anno 2024-2025 con un importo di almeno € 1.000,00= che sarà caricato sullo Shop della piattaforma da ciascuna biblioteca e utilizzato per l'acquisto di ebook e dei download necessari a garantire la prestabilità dell'intera collezione di audiolibri, degli abbonamenti ai quotidiani e per il pay-per-view della collezione Giunti Bompiani. I contenuti, una volta acquisiti, sono resi disponibili al prestito condiviso su tutta la piattaforma provinciale e, attraverso lo scambio interbibliotecario, in tutta la rete bibliotecaria italiana aderente a MLOL;

VISTO l'interesse crescente per l'utilizzo di e-book (libri elettronici) e la diffusione sempre più capillare degli e-book reader (dispositivi per la lettura dei libri elettronici) e tenuto conto che nel corso del 2024 la biblioteca ha avviato delle collaborazioni, ad esempio con la locale APSP, per promuovere la diffusione e l'utilizzo della piattaforma MLOL, anche per soddisfare esigenze specifiche, come quella dell'ascolto di audiolibri per persone con difficoltà di lettura legate alla vista;

CONSIDERATO che MediaLibraryOnLine (MLOL) è la prima rete italiana di biblioteche pubbliche per la condivisione di contenuti digitali e che essa offre tre categorie di contenuti:

- documenti ad accesso aperto (e-book liberi da diritti e digitalizzati nell'ambito dei progetti

Gutenberg, Liber Liber, ecc.)

- pacchetto di contenuti commerciali contenente circa 1.500 quotidiani di 80 Paesi, collezioni di musica, banche dati giuridiche, ecc.

- contenuti che possono essere acquistati attraverso lo shop MLOL (e-book per il prestito a tempo, MP3, audiolibri in streaming);

VISTA la nota del Servizio Attività Culturali della PAT dd. 06/11/2024 n. prot. S022/2024/25.3-4/SD-dc, agli atti con nostro prot. n. 6257 dd. 07/11/2024, con la quale viene confermata la volontà di sottoscrivere il contratto con la ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A, avente sede in Via Barontini 18/2 - 40138 Bologna, P.I e C.F. 04164060370, per l'attivazione dei servizi forniti dalla piattaforma MLOL;

CONSIDERATO che le biblioteche aderenti si impegnano con un importo di almeno 1.000,00= € che sarà caricato sullo Shop della piattaforma da ciascuna biblioteca e utilizzato per l'acquisto di ebook e dei download necessari a garantire la prestabilità dell'intera collezione, di audiolibri, di abbonamenti ai quotidiani e per il pay-per-view della collezione Giunti Bompiani;

VISTA la nota di adesione a MLOL dd. 15/11/2024 sottoscritta dal Comune di Canal San Bovo, agli atti con n. prot. 6419, con la quale il Comune si impegna a sostenere la spesa annuale di € 1.000,00= IVA inclusa (che comprende 1 pacchetto di contenuti digitali – ebook e quotidiani – al costo di € 480,00= + IVA al 4% e 1 pacchetto di servizi di prestito e consultazione di contenuti digitali – servizi pay per loan, servizi di prestito in download e servizi di prestito interbibliotecario digitale – al costo di € 409,00= + IVA al 22%) e a liquidare la fattura che sarà inviata da Horizons Unlimited H.U. S.p.A;

VISTO l'art. 21, commi 2 e 4 della L.P. 23/1990, come modificato dall'art. 11 della L.P. 26 maggio 2023, n. 4 secondo cui fino alla soglia prevista dalla normativa statale, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

VISTI gli artt. 14 e 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm. ed ii. (Codice dei contratti pubblici) secondo cui la soglia prevista dalla normativa statale per l'affidamento diretto di servizi e forniture è di importo inferiore a € 140.000,00=, anche senza la consultazione di più operatori economici;

VISTI inoltre l'art. 36-ter c. 6 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss.mm. e l'articolo 1, comma 130, della legge di stabilità 2018 (L. 145/2018) che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, che prevedono che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della P.a.) vale per importi pari o superiori a € 5.000,00=;

VALUTATO quindi di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto tramite il ricorso al mercato tradizionale in ragione della specificità dei servizi offerti e anche in ragione del fatto che le biblioteche aderenti al Sistema Bibliotecario Trentino devono uniformarsi alla scelta dell'Ufficio del Sistema Bibliotecario Trentino che conduce le trattative con la ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. di Bologna, unica azienda a livello nazionale in grado di fornire gli specifici servizi richiesti dal nostro Sistema bibliotecario;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

DATO ATTO che, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, al presente provvedimento è collegato il seguente CIG: B506EAE90B

DATO ATTO che il contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO il Codice degli enti locali (C.E.L.) della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige,
approvato con L.R. 2/2018;

VISTA la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale
n. 15 del 29.03.2018;

VISTO il vigente Regolamento della Biblioteca Comunale di Canal San Bovo;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Dlgs n. 267/2000 TU enti locali e il Dlgs n. 118/2011 nonché la normativa regionale TAA e provinciale di Trento di recepimento;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026 e il DUP 2024/2026, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 dd. 19/12/2023;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dd. 09/01/2024;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

VISTO il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 dd. 04/04/2024;

VISTO l'atto del Sindaco di nomina dei Responsabili dei Servizi Comunali di data 09/01/2024;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 e sgg. del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Canal San Bovo;

ACQUISITO il visto in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 185 del CEL;

ACQUISITO il visto favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto, espresso dalla ragioneria comunale ai sensi dell'art. 185 del CEL;

determina

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. con sede in Via Barontini 18/2 - 40138 Bologna - P.I e C.F. 04164060370 -, l'incarico per la fornitura di un credito di € 1.000,00= IVA inclusa per l'acquisto di servizi di prestito e consultazione di contenuti digitali (pay per loan, download), di e-book e audiolibri disponibili nello "shop" della piattaforma, per il rinnovo delle licenze dei quotidiani in abbonamento e per il pay-per-view della collezione Giunti-Bompiani;

2. di impegnare la spesa complessiva presunta di € 1.000,00= IVA inclusa per l'anno 2025, derivante dall'adozione del presente provvedimento, con imputazione al cap. 10512/6 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2025 e di autorizzare la liquidazione alla ditta Horizons Unlimited H.U. S.p.A. ad avvenuta attivazione del credito e dietro presentazione di regolare fattura elettronica (IVA soggetta a split payment);

3. di dare atto che l'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

4. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.p. 30 novembre 1992 n. 23 e ss.mm, che avverso il presente provvedimento possono essere esperiti:

- ricorso giurisdizionale di fronte al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 1199/1971.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità.

CODICE IMPEGNO	ESERCIZIO	CAPITOLO	ARTICOLO	ANNO CAPITOLO	CODICE DI BILANCIO	IMPORTO
----------------	-----------	----------	----------	------------------	--------------------	---------

Totale

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.to Castellaz Debora

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, lì 30/12/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e art. 16 del vigente Regolamento dell'informazione sull'attività comunale attraverso la rete civica e di gestione dell'albo pretorio elettronico, si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo comunale e all'Albo informatico per giorni 10 consecutivi dal 30/12/2024 al 09/01/2025.

Canal San Bovo, lì 30/12/2024

IL Segretario Comunale
F.to Sperandio Lino