



COMUNE DI CANAL SAN BOVO

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 236 della Giunta comunale

OGGETTO: Nomina Responsabile della Transizione Digitale ai sensi dell'art. 17 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno ventinove del mese di dicembre, alle ore 12.30, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Rattin Albert - Sindaco
2. Loss Renato - Assessore
3. Corona Clelia - Assessore
4. Fruet Mariapiera - Assessore

| Assenti | |
|---------|----------|
| giust. | ingiust. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Assiste il Segretario Comunale Signor Sperandio Lino.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Rattin Albert, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 è stato di recente ampiamente modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere

attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.1 lett. n) della 1. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;

Considerato che:

- il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché' di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche Amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e

l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e
compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal
Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le
tecnologie;

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno
dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma
digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia
di accessibilità e fruibilità.

h) il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta
l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, nonché, ai
sensi del comma 1 ter, sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze
tecniche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla
modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

Preso atto che i processi e i procedimenti attivi nel Comune di Canal San Bovo
necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto
stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in
materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, come revisionato a seguito
dell'entrata in vigore del D.Lgs. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);

Rilevato che:

- il Comune di Canal San Bovo, stante l'assenza di una figura con comprovate
competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali in materia, ritiene di
designare quale Responsabile della Transizione Digitale il Segretario comunale, come
previsto dall'art. 17 del CAD vigente, tra l'altro già Responsabile della Gestione
Documentale nonché Responsabile della Conservazione digitale degli atti;

Visti:

- il D.Lgs. 82/2005 come modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della
Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge
Madia);

- il Testo Unico delle LL.RR. sull'Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.Reg. 1
febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm.;

- il Regolamento organico del personale dipendente;

- lo Statuto comunale;

Acquisito il preventivo parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso
dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con
DPReg. 01.02.2005 n. 3/L;

Dato atto che non occorre acquisire il parere in ordine alla regolarità contabile di cui
all'art. 81 del TULLRROC approvato con D.P.reg. 01/02/2005 nr. 3/L, in quanto il
presente provvedimento non prevede l'assunzione di alcun impegno di spesa;

Con voti unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) Di designare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale ed in
assenza di altro dipendente dalle comprovate competenze tecnologiche, di

informatica giuridica e manageriali, quale Responsabile della Transizione Digitale, per il Comune di Canal san Bovo, il Segretario comunale Sperandio Lino, già Responsabile della Gestione Documentale nonché Responsabile della Conservazione digitale degli atti, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

- 2) Di dare atto che il presente atto non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio Comunale
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento, con separata e unanime votazione favorevole ai sensi dell'art. 79 del TULLRROC approvato con D.P.reg. 01/02/2005 nr. 3/L, immediatamente eseguibile stante l'urgenza di designare il responsabile nei termini di legge. come previsto dalla vigente normativa in materia.
- 4) .Di dare atto che contro il presente provvedimento possono essere esperiti:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs 02/07/2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex articolo 8 del D.P.R. 1199/1971 entro 120 giorni;
 - reclamo alla Giunta Comunale ex articolo 79 comma 5 del DPG Reg. dd. 01.02.2005 n. 3/L.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Rattin Albert

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 79 D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L)

Io sottoscritto Segretario Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **02/01/2018** all'Albo pretorio e all'Albo informatico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi fino al giorno **12/01/2018**.

Canal San Bovo, li 02/01/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, **immediatamente eseguibile**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sperandio Lino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Canal San Bovo, li 02/01/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Sperandio Lino

Pareri resi in data **29.12.2017** ai sensi dell'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPReg. 1/02/2005 n. 3/L. Istruttoria relativa alla proposta di deliberazione della Giunta comunale, avente ad oggetto:

Nomina Responsabile della Transizione Digitale ai sensi dell'art. 17 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnico-amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPReg. 1/02/2005 n. 3/L.

Canal San Bovo, 29/12/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Lino Sperandio)